

Fecha solicitud: _____

DATOS DEL SOLICITANTE			
Nombre del solicitante	Obligatorio		
Dependencia	Obligatorio	Cargo	Obligatorio
Correo electrónico del solicitante	Obligatorio		

DATOS DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR							
Nombre	Obligatorio						
Descripción	Obligatorio						
Fecha	Día		Mes		Año		Hora Inicio y finalización
Lugar donde se llevará a cabo	Auditorio: ____ / Sala de Juntas: ____						
No. de personas	Obligatorio						
Coordinador de la actividad y/o contacto	Obligatorio					Celular	Obligatorio
Observaciones:							

Nota: Una vez realizada la actividad la persona encargada de la misma debe entregar en perfecto estado los muebles y elementos encontrados en la sala de juntas y/o auditorio, así mismo, asegurarse de gestionar la debida limpieza y orden posterior del recinto en el cual realizó la actividad.

Firma Solicitante

Sello Recibido