

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

ENTIDAD Hospital María Auxiliadora - ESE Mosquera

VIGENCIA 2017

COMPONENTE 2: Racionalización de Trámites

Subcomponente/proceso	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha programada
Racionalización de tramites	1 Identificar los trámites y otros procedimientos administrativos del Hospital	Inventario de tramites del Hospital	Líder de Planeación	31-Mar-17
	2 Priorizar los tramites y otros procedimientos administrativos	Tramites Priorizados	Líderes de áreas Líder Planeación	31-May-17
	3 Elaborar estrategia de racionalización de trámites	Estrategia aprobada	Líderes de áreas Líder Planeación	30-Jun-17
	4 Realizar seguimiento a la estrategia de racionalización de trámites	Estrategia con seguimiento	Líder Control Interno	15-Oct-17